

Agenzia delle Entrate
Ufficio di Venezia 1
Registrato
il 22/10/2007
al n. 4817
serie 1T
euro 213,00
Notaio
Pierpaolo Doria

Index no. 6866 Collection no. 4182

CONSTITUTION OF WORLDSIVA-ONLUS

THE REPUBLIC OF ITALY

On the Twenty eighth day of September, in the year two thousand and seven.

28th september 2007

In Venice, Molino Stucky, Giudecca n. 810.

Appearing before me, Dr. PIERPAOLO DORIA, Notary Public, resident of Venice and a member of the Notary Public Bar for the District of Venice, as witnessed by the following qualified individuals who are known to me:

- BELLAVEGLIA MICHELA,
- TOTI MONICA,

both witnesses declare before me and confirm that they know both the Italian and English language.

HERE PRESENT ARE

1. PIACEVOLI QUIRINO, (Italy)
2. VINCENTI EZIO, (Italy)
3. AZZERI FABIO, (Italy)
4. MASTRONARDI PASQUALE, (Italy)
5. GREGORETTI CESARE, (Italy)
6. ALBERTIN ANDREA, (Italy)
7. PIETROPAOLI PAOLO, (Italy)
8. DEL GAUDIO ALFREDO, (Italy)
9. SAMMARTINO MARIA, (Italy)
10. BOSCO MARIO, (Italy)
11. DI MARCO PIERANGELO, (Italy)
12. AURICCHIO FRANCO, (Italy)
13. LA COLLA GIORGIO, (Italy)
14. CORCIONE ANTONIO, (Italy)
15. MONDELLO EPIFANIO (Italy)
16. RONCUCCI PAOLO (Italy)
17. GUARRACINO FABIO (Italy)
18. FLOOD PAMELA (USA),
19. KAZAMA TOMIEI, (Japan)
20. MINTO CHARLES, (New Zealand)
21. SCHNIDER THOMAS, (Switzerland)
22. SHAFER STEVEN (USA),
23. STRUYS MICHEL MARIA (Belgium),
24. MASON KEIRA (USA),
25. KENNY GAVIN , (GBR),
26. SEPULVEDA VOULLIEME PABLO OSVALDO, (Chile)
27. RAEDER JOHAN (Norway)
28. SERVIN FREDERIQUE (France),
29. HEINRICHS WOLFGANG, (Germany)
30. GAMBUS CERRILLO PEDRO (Spain),
31. ABSALOM ANTHONY (UK)

32. LITVAN SUQUIENI HECTOR, (Spain),
33. IRWIN MICHAEL (UK)
34. BORGES ALAIN, (Switzerland)
35. MUCHADA RAOUL (Uruguay)

I, the Public Notary, certain of the personal identities of all parties here present.

The foreign citizens (non Italian citizens) declare not to know the Italian language and to be fluent in English, a language that I too am fluent in.

All the appearing parties declare to know the English language.

In conclusion the parties here present have asked me to publicly verbalize their agreement as follows:

I - In accordance to paragraph 36 and subsequent paragraphs of the Italian Civil Code, an association called "World Society of Intravenous Anaesthesia - Non-profit Organisation", shortly "WORLD SIVA-ONLUS", is formed among the appearing parties. This association has no time limit and is a non profit organization.

II - The association resides in Rome, Italy, Via Dardanelli n. 23.

III - The Association is a non-profit body and its aims are to:

- improve the standard of Intravenous Anaesthesia;
- improve Intravenous Anaesthesia delivery systems, including Target Controlled Infusion (TCI) technology.
- promote the clinical application of existing and new knowledge in Intravenous Anaesthesia;
- promote scientific education in Intravenous Anaesthesia;
- bring together those who study and practice Intravenous Anaesthesia.

Article 3 of the By-laws comprehensively describes in specific detail the items of the association.

IV - The founding members declare that they have each paid the initial fee of 10 Euros to the association.

V - The Association shall be managed by a Board of Directors. This shall comprise no less than 11 (eleven) members and no more than 21 (twenty one) members voted by the General Assembly, including the President, 3 Vice-Presidents/ the Secretary and the Treasurer. The Members of the Board of Directors will remain in office for 4 (four) years and can be re-elected for another 4 (four) years.

The President has the legal power to act on behalf of the association. Members of the Board of Directors for the first four years are elected unanimously:

- Prof. QUIRINO PIACEVOLI, President;
- Dr. MINTO CHARLES FREDERICK, Vice-President;
- Dr. SHAFER STEVEN LOUIS, Vice-President;
- Dr. SCHNIDER THOMAS WALTER, Vice-President;
- Dr. GAMBUS CERRILLO PEDRO LUIS, Treasurer;
- Dr. DEL GAUDIO ALFREDO, Secretary
- Dr. ABSALOM ANTHONY RAY, Board Member;
- Dr. HEINRICHS WOLFGANG, Board Member;
- Dr. IRWIN MICHAEL GARNET, Board Member;
- Dr. KAZAMA TOMIEI, Board Member;
- Dr. KENNY GAVIN NICHOLSON CLEGHORN, Board Member;
- Dr. MUCHADA RAOUL ANGEL JESUS, Board Member;
- Dr. RAEDER JOHAN CRISTOPHER, Board Member;
- Dr. SEPULVEDA VOULLIEME PABLO OSVALDO, Board Member;
- Dr. SERVIN FREDERIQUE SYLVAIN, Board Member.

All of the above accept their nominations.

VI - The By - Laws of the Association are the following:

Art. 1 - Name

An association has been established in the name of the "World Society of Intravenous Anaesthesia - Non-profit Organisation", shortly "WORLD SIVA-ONLUS".

Art. 2 - Headquarters

The Headquarters of the Association are at Via Dardanelli 23, 00195 Rome, (Italy).

Art. 3 - Definition and objectives

1. The Association is a non-profit body and its aims are to:
 - improve the standard of Intravenous Anaesthesia;
 - improve Intravenous Anaesthesia delivery systems, including Target Controlled Infusion (TCI) technology;
 - promote the clinical application of existing and new knowledge in Intravenous Anaesthesia;
 - promote scientific education in Intravenous Anaesthesia;
 - bring together those who study and practice Intravenous Anaesthesia;
 - develop and recommend safety and quality standards for Intravenous Anaesthesia;
 - address any possible ethical problems associated with Intravenous Anaesthesia;
 - establish an international network for the exchange of information and expertise about Intravenous Anaesthesia;
 - provide and promote the information regarding opportunities for post graduate training and research in Intravenous Anaesthesia;
 - promote or sponsor publications or periodicals concerning Intravenous Anaesthesia;
 - arrange at regular intervals a World Congress in Intravenous Anaesthesia, normally every 2 (two) years, sponsor regional congresses and encourage meetings in this field;
 - affiliate with other national and international scientific organisations active in all aspects of Intravenous Anaesthesia.
2. The Association shall not carry out any activities other than those indicated above or those strictly associated with them.

Art. 4 - Term

The Association has unlimited duration.

Art. 5 - Assets and revenues

1. The assets of the Association are the assets that may come to the Association for any reason, gifts or bequests that may be given in its favour, contributions by public or private entities, or any operating surplus.
2. The revenues of the Association consist of:
 - a) membership fees;
 - b) revenues from its assets;
 - c) revenues arising from the activities organised according to the scope / objectives of the association and/or from the performance of eventual connected activities according to paragraph 10, Section 5, of the Law D.Lgs. 4 December 1997, N° 460 and subsequent modifications and integrations;
 - d) contributions by members or third parties;
 - e) gifts or bequests
3. The Board of Directors establishes annual membership fees each year. No joining fees are due. Discounted annual membership fees shall be fixed accordingly for medical trainees, nurses, members from emerging countries, and honorary members.
4. Membership of the Association does not entail any compulsory payment other than the annual membership fee. Members can however make contributions in addition to the established fees.
5. Contributions in favour of the Association, not intended as payment for the annual membership fee, can be of any amount. Contributions are not refundable; neither in the event

of the dissolution of the Association, nor in the case of death, resignation or exclusion from the Association.

6. The contribution does not entail any participation rights and in particular does not give rise to quotas or shares that can be transferred to third parties for any reason or cause whatsoever.

Art. 6 - Members

1. Members shall be divided into:

- a) Founding Members;
- b) Full Members;
- c) Honorary Members.

2. Founding Members are the signatories of the act of incorporation. Full Members are persons who may prove a professional experience or personal engagement in Anaesthesia and adhere with no restriction to the objectives of the Association. Honorary Members are persons who the Board of Directors so appoint in consideration of their outstanding contributions to Anaesthesia.

3. The division of the Members in the above categories does not imply any differentiation in the treatment of the Members themselves and in their rights in respect to the Association. In particular, each member has the right to participate in the activities of the Association.

4. Those who intend to join the Association shall file an application to the Board of Directors declaring that they will adhere to the objectives of the Association and agree to comply with its By-laws and Rules.

5. The Board of Directors shall automatically approve applications unless expressly refused.

6. Each Member has the right to notify his or her intention to resign from the Association. Such resignation takes effect from the day when the Board of Directors receives the notification.

7. In the case of default in the payment of subscriptions, or for any other serious reason, any Member can be excluded from the Association by a majority resolution of the Board of Directors. The exclusion takes effect from the day after the resolution is ratified. The resolution shall contain the reasons for the exclusion.

8. Liaisons - Other International / National / Regional Scientific Organisations dealing with Intravenous Anaesthesia can be officially liaised with World SIVA. World SIVA recognises its role within the World Federation of Societies of Anaesthesiologists (WFSA) and shall nominate a liaison officer to the Federation. This officer shall also liaise with the International Society for Anaesthetic Pharmacology (ISAP).

Art. 7 -Structure of the Association

1. The structure of the Association is as follows:

- a) the General Assembly;
- b) the Board of Directors;
- c) the Executive Committee
- d) the President and the Vice-Presidents;
- e) the Past President
- f) the Secretary to the Board of Directors;
- g) the Treasurer;
- h) the Board of Auditors of the accounts

2. The election of the Board of Directors and officers of the Association cannot be bound or limited in any way and is carried out with the maximum freedom to participate in the electoral process.

Art. 8 -General Assembly

1. The General Assembly is made up by all Members of the Association and is the supreme authority of the Association.

2. The General Assembly meets at least once a year before 30 April for the approval of the Financial Reports and of the Budget. It also decides upon:

- the drawing up of the general policy of the Association;
- the appointment of the Board of Directors and the Board of Auditors of the accounts;
- the modification of the By-laws;
- the approval of the Rules;
- the disposal of the operating surplus, in accordance with the law and the present By-laws;
- the dissolution of the Association and the disposition of its assets.

3. The General Assembly is convened by the President whenever it is deemed necessary, or when it is requested by at least 6 (six) members of the Board of Directors. The General Assembly can be convened elsewhere in the world.

4. The convocation is made by letter sent by post, telefax or electronic mail indicating the place, the day and the time when the Meeting will take place, either in first and in second call, and the agenda. Such letter shall be sent to all of the Members at the address recorded in the register of Members and to all members of the Board of Directors and of the Board of Auditors, at least twenty days before the Meeting

5. In first call, the Meeting shall need the presence, in person or by proxy, of at least half of the Members.

6. In second call, the Meeting shall be valid irrespective of the number of Members attending; the second call can not take place on the same day as the first call.

7. Each Member shall have the right to one vote, to be exercised either directly or by proxy. A proxy vote can be given only to another Member of the Association, provided that such Member is not part of the Board of Directors, of the Board of Auditors or is not a person employed by the Association. Each proxy-holder can not hold more than 20 (twenty) proxies.

8. Resolutions shall be taken with the vote of the majority of those Attending and voting. Abstentions will not be considered. Votes by letter are not allowable.

9. For the resolution concerning the dissolution of the Association and the disposition of its assets, the approval of at least three quarters of the Members shall be required, either in first or in second call.

10. The General Assembly is chaired by the President of the Board of Directors or, in case of his or her absence, by the Vice President.

Art. 9 - Board of Directors

1. The Association shall be managed by a Board of Directors. This shall comprise no less than 11 (eleven) members and no more than 21 (twenty one) members voted by the General Assembly, including the President, 3 Vice-Presidents/ the Secretary and the Treasurer. The Vice Presidents shall represent respectively:

- Europe and Israel;
- North, Central and South America and Caribbean Islands;
- Asia, Middle East, Africa, Australia and New Zealand.

2. The members of the Board of Directors will remain in office for 4 (four) years and can be re-elected for another 4 years. When, for any reason whatsoever, the majority of the members of the Board of Directors discontinue their office, the whole Board of Directors shall be considered dissolved and the General Assembly shall provide for new elections in a timely manner.

3. In the event that a member of the Board of Directors resigns

or stands down for whatever reason the Board itself shall appoint a new member; the member so appointed remains in office until the next General Assembly. The member then elected by the General Assembly to replace the Board Member who stands down shall remain in office for the same period as the replaced board member would have remained.

4. The members of the Board of Directors cannot receive any remuneration, except the reimbursement of expenses incurred in carrying out the duties of their office.

5. The Board of Directors shall have all powers for the ordinary and extraordinary conduct of the activity of the Association and shall have the following functions:

- to manage the Association in every aspect, according to the policy decided by the General Assembly;
- to appoint the President, from one to three Vice-Presidents, the Secretary and the Treasurer, to be chosen from the members elected to the Board of Directors;
- to resolve upon the admittance of new Members to the Association;
- to prepare the annual Financial Report and the Budget;
- to nominate standing committees and special committees.

6. The Board delegates the Executive Committee to perform the day to day management of the Association on behalf of the Board. The President can also on behalf of the Board nominate non members to act for the Board or the Association for part of their activity.

7. The Presidents of the WFSA and ISAP can be invited to take part in meetings of the Board, however, without voting rights.

Art. 10 -Meetings of the Board of Directors

1. The Board of Directors is convened by the President whenever it is deemed necessary or when it is requested in writing by at least 6 (six) members of the Board of Directors or by the Board of Auditors. The convocation shall be made either by telegram or letter sent by post, telefax or electronic mail indicating the place, the day and the time of the meeting and the agenda. The call shall be sent to all members of the Board of Directors and of the Board of Auditors at least 20 (twenty) days before the meeting, or 10 (ten) days in case of urgency.

2. The meetings of the Board of Directors shall be chaired by the President or, in case of his or her absence, by one of the Vice-Presidents: in case of their/his/her absence by the member of the Board of Directors as voted by those present. Meetings of the Board require the presence of a majority of members currently in office.

3. If all of the members of the Board of Directors and of the Board of Auditors are present, a meeting of the Board of Directors is considered valid and can make resolutions even if no formal call was made.

4. Resolutions must be approved by the majority of those present; Abstentions will not be counted.

Art. 11 - Executive Committee

1. The Executive Committee is composed of the President, the Vice Presidents the Secretary and the Treasurer.

2. The Executive Committee carries out the resolutions of the General Assembly and take all measures designed to further the aims of the Association. The rules applying to the Board of Directors are applicable to the meetings of the Executive Committee.

Art. 12 -President and Vice-President/s

1. The President shall be the legal representative of the Association vis-à-vis third parties and before courts; he/she

shall have powers of ordinary conduct of the Association on the basis of the resolutions made by the Board of Directors and Executive Committee, to which the President shall report. In case of urgency the President shall also have the power of extraordinary conduct on behalf of the Association; in such cases he/she must immediately convene the Board of Directors in order to ratify his/her action.

3. The President convenes and chairs the General Assembly, the meetings of the Board of Directors, the meetings of the Executive Committee, executes the resolutions, looks after the administrative and financial conduct of the Association, verifies the compliance with the Bylaws and Rules and promotes possible amendments to them.

4. The President supervises the drafting of the budget and of the Financial Report, to submit for approval first to the Board of Directors and then to the General Assembly.

5. The Vice-President/s shall take the place of the President in all functions, should the President be unable to carry them out.

Art. 13 - Past President

The previous President shall be invited to attend the meetings of the Board of Directors and encouraged to assist the incoming President. The Past President has voting rights.

Art. 14 - Secretary - Treasurer

1. The Secretary shall record the minutes of the meetings of the General Assembly, of the Board of Directors, and of the Executive Committee and assists the President, the Board of Directors and the Executive Committee in carrying out the administrative activities necessary for the functioning of the Association.

2. The Secretary shall keep the book of the General Assemblies, the book of the meetings of the Board of Directors and the Executive Committee and the Register of Members of the Association.

3. The Treasurer shall take care of the management of the assets of the Association, keep the books of accounts, verify them, and ensure that the accounts are kept according to the law. He shall draft the Financial Report and the Budget accompanied by explanatory notes.

Art. 15 - Board of Auditors of the accounts

1. Members of the Board of Auditors are elected by the General Assembly. The Board of Auditors of the accounts is composed of three members and two substitutes: the office of Auditor is incompatible with membership of the Board of Directors.

2. The rules foreseen for the Board of Directors with respect to their terms of office, the possibility of re-appointment and the remuneration are applicable.

3. The Auditors oversee the regular book-keeping, keep the book of the meetings of the Board of Auditors and attend the General Assemblies. They may also attend the meetings of the Board of Directors or of the Executive Committee and can express their views but shall have no right to vote.

Art. 16 - Financial Report and Budget

1. The fiscal year of the Association will close on 31 December and for each year a Budget and Financial Statement must be prepared.

2. Within three months of the closing accounting year, but not after the 31st of March of each year the Board of Directors shall be convened in order to draft the Financial Report of the previous year and the Budget for the next year.

3. The Financial Report and the Budget must be filed with the

registered office of the Association 15 (fifteen) days prior to the General Assembly that shall resolve upon their approval. Members can ask for copies, which will be delivered at their expense.

Art. 17 - Operating surplus

1. It is forbidden to distribute, in any way, operating surplus, reserves or part of the assets of the Association during its life with the exception of the cases when said distribution is provided by the law or are in favour of other non-profit organisations that are part of the same structure.
2. The Association is obliged to utilise the operating surplus for the realisation of its institutional objectives.

Art. 18 - Dissolution

In case of dissolution of the Association, for any reason whatsoever, the Association is obliged to convey its assets to other non-profit organisations or charitable funds, after application to and with the agreement of the authority defined in art. 3, point 190, of the Italian Law 23 December 1996 n.662 and without prejudice of other law provisions.

Art. 19 - Applicable law

For what is not considered in the present By-laws, reference must be made to the Book I of the Italian Civil Code - VII - Foreign citizens declare that they reside outside of Italy and have no knowledge of their Italian "codice fiscale" (fiscal number), since they have never applied for this from the Italian Authorities. They declare this according to paragraph 11 of D.P.R. 605/73 and at the same time they confirm that all the information requested by the first paragraph of article 4 of above mentioned D.P.R. is that already declared at the beginning of this deed, and that is their domicile in their respective Countries, and this corresponds to the address they have declared above and, is only for the purpose of this contract, they all declare to elect their domicile in Rome, Via Dardanelli n. 23, care of Prof. Quirino Piacevoli. The association is responsible for all the expenses and taxes related and connected to this contract.

I, the Notary Public, have received this deed which I read to the appearing parties, in presence of the witnesses, both the original version and translated version. The parties, agree to it and ratify it and undersign it with the witnesses and myself, the Public Notary, the original and the translated version according to the law, at half past ten in the evening. The present deed is made up of six sheets written on twenty-two pages and up to here of the present twenty-third page, while the translation that follows is written on pages twenty-five of six and a half sheets thus, the deed and the translation take up a total of fourteen sheets for a total amount of fifty-three pages included the signatures of the parties, of the witnesses and of me, the Public Notary. I, the Notary, typed and handwrote both the deed and the following translation.

QUIRINO PIACEVOLI

EZIO VINCENTI

FABIO AZZERI

PASQUALE MASTRONARDI

CESARE GREGORETTI

ALBERTIN ANDREA

PAOLO PIETROPAOLI

ALFREDO DEL GAUDIO

MARIO BOSCO

MARIA SAMMARTINO

PIERANGELO DI MARCO

FRANCO AURICCHIO
GIORGIO LA COLLA
ANTONIO CORCIONE
MONDELLO EPIFANIO
PAOLO RONCUCCI
FABIO GUARRACINO
PAMELA DRU FLOOD
TOMIEI KAZAMA
THOMAS WALTER SCHNIDER
CHARLES FREDERICK MINTO
STEVEN LOUIS SHAFER
STRUYS MICHEL MARIA R
KEIRA PARK MASON
GAVIN NICHOLSON CLEGHORN KENNY
PABLO OSVALDO SEPULVEDA VOULLIEME
JOHAN CRISTOPHER RAEDER
FREDERIQUE SYLVAIN SERVIN
WOLFGANG HEINRICHS
PEDRO LUIS GAMBUS CERRILLO
ANTHONY RAY ABSALOM
HECTOR LITVAN SUQUIENI
IRWIN MICHAEL GARNET
ALAIN ANTOINE BORGEAT
MUCHADA RAOUL ANGEL JESUS
MICHELA BELLAVEGLIA TESTE
MONICA TOTI TESTE
PIERPAOLO DORIA NOTAIO L.S.
N. 6866 di Repertorio N. 4182 di Raccolta

COSTITUZIONE DELLA WORLDSIVA-ONLUS

REPUBBLICA ITALIANA

L'anno duemilasette, il mese di settembre, il giorno ventotto.

In Venezia, Molino Stucky, Giudecca n. 810.

Innanzi a me Avv. Pierpaolo Doria, Notaio alla residenza di

Venezia ed iscritto presso il Collegio Notarile del Distretto

di Venezia, assistito dai testimoni a me noti e che mi confermano

di essere idonei, signori:

- BELLAVEGLIA MICHELA,

- TOTI MONICA,

i quali mi dichiarano di conoscere sia la lingua italiana che

la lingua inglese.

SONO PRESENTI

PIACEVOLI QUIRINO,(Italy)
VINCENTI EZIO, (Italy)
AZZERI FABIO, (Italy)
MASTRONARDI PASQUALE, (Italy)
GREGORETTI CESARE, (Italy)
ALBERTIN ANDREA, (Italy)
PIETROPAOLI PAOLO, (Italy)
DEL GAUDIO ALFREDO, (Italy)
SAMMARTINO MARIA, (Italy)
BOSCO MARIO, (Italy)
DI MARCO PIERANGELO, (Italy)
AURICCHIO FRANCO, (Italy)
LA COLLA GIORGIO, (Italy)
CORCIONE ANTONIO, (Italy)
MONDELLO EPIFANIO (Italy)
RONCUCCI PAOLO (Italy)
GUARRACINO FABIO (Italy)
FLOOD PAMELA (USA),

KAZAMA TOMIEI, (Japan)
MINTO CHARLES, (New Zealand)
SCHNIDER THOMAS, (Switzerland)
SHAFER STEVEN (USA),
STRUYS MICHEL MARIA (Belgium),
MASON KEIRA (USA),
KENNY GAVIN , (GBR),
SEPULVEDA VOULLIEME PABLO OSVALDO, (Chile)
RAEDER JOHAN (Norway)
SERVIN FREDERIQUE (France),
HEINRICHS WOLFGANG, (Germany)
GAMBUS CERRILLO PEDRO (Spain),
ABSALOM ANTHONY (UK)
LITVAN SUQUIENI HECTOR, (Spain),
IRWIN MICHAEL (UK)
BORGEAT ALAIN, (Switzerland)
MUCHADA RAOUL (Uruguay)

Signori tutti della cui identità personale io Notaio sono certo.

I cittadini stranieri (non italiani) dichiarano di non conoscere la lingua italiana e di usare quella inglese, lingua da me conosciuta.

Tutti i componenti mi dichiarano di conoscere la lingua inglese. Indi i presenti mi chiedono di far risultare per atto pubblico i loro accordi come seguono:

I - Ai sensi degli artt. 36 e seguenti del Codice Civile Italiano viene costituita tra tutti i predetti componenti una associazione a tempo indeterminato e senza scopo di lucro denominata "Società Mondiale di Anestesia Endovenosa - Organizzazione non Lucrativa di Utilità Sociale", in breve denominata **WORLD SIVA-ONLUS**.

II - L'associazione ha sede in Italia, a Roma, Via Dardanelli n. 23.

III - L'Associazione non persegue fini di lucro e si propone di:

- migliorare lo standard della anestesia endovenosa;
- migliorare le tecniche di anestesia endovenosa, compresa la tecnica della "target controlled infusion" (TCI);
- promuovere l'applicazione clinica delle conoscenze attuali e future nel campo dell'anestesia endovenosa;
- promuovere l'educazione scientifica nel campo dell'anestesia endovenosa;
- promuovere scambi culturali tra i colleghi che si occupano della ricerca in questo campo e quelli che invece praticano clinicamente l'anestesia endovenosa.

Il tutto come meglio specificato all'articolo 3 dello statuto.

IV - I fondatori danno atto di aver versato ciascuno la quota associativa iniziale di euro 10,00 (dieci euro e zero zero centesimi).

V - L'associazione è amministrata da un Consiglio Direttivo composto da non meno di 11 (undici) membri e non più di 21 (ventuno), nominati dalla Assemblea dei Soci, e comprende il Presidente, 3 (tre) Vice Presidenti, un Segretario ed un Tesoriere. Essi restano in carica per quattro anni e possono esser rieletti per altri quattro anni.

La rappresentanza legale della Associazione spetta al Presidente.

A comporre il Consiglio Direttivo per i primi quattro anni vengono eletti all'unanimità gli associati signori:

- Prof. QUIRINO PIACEVOLI, Presidente;

- Dr. MINTO CHARLES FREDERICK, Vice-Presidente;
- Dr. SHAFER STEVEN LOUIS, Vice-Presidente;
- Dr. SCHNIDER THOMAS WALTER, Vice-Presidente;
- Dr. GAMBUS CERRILLO PEDRO LUIS, Tesoriere;
- Dr. DEL GAUDIO ALFREDO, Segretario;
- Dr. ABSALOM ANTHONY RAY, Consigliere;
- Dr. HEINRICHS WOLFGANG, Consigliere;
- Dr. IRWIN MICHAEL GARNET, Consigliere;
- Dr. KAZAMA TOMIEI, Consigliere;
- Dr. KENNY GAVIN NICHOLSON CLEGHORN, Consigliere;
- Dr. MUCHADA RAOUL ANGEL JESUS, Consigliere;
- Dr. RAEDER JOHAN CRISTOPHER, Consigliere;
- Dr. SEPULVEDA VOULLIEME PABLO OSVALDO, Consigliere;
- Dr. SERVIN FREDERIQUE SYLVAIN, Consigliere.

Tutti accettano.

VI - Lo statuto della associazione è il seguente:

STATUTO DELLA

Società Mondiale di Anestesia Endovenosa (WorldSIVA) ONLUS

Art. 1 - Denominazione

E' costituita l'Associazione denominata "Società Mondiale di Anestesia Endovenosa - Organizzazione non Lucrativa di Utilità Sociale", in breve denominata "WORLDSIVA-ONLUS".

Art. 2 - Sede

La sede legale dell'Associazione è sita in Roma (Italia), Via Dardanelli, 23.

Art. 3 - Scopi istituzionali

L'associazione non ha scopo di lucro e si propone di:

- migliorare lo standard della anestesia endovenosa;
- migliorare le tecniche di anestesia endovenosa, compresa la tecnica della "target controlled infusion" (TCI).

Promuovere l'applicazione clinica delle conoscenze attuali e future nel campo dell'anestesia endovenosa.

Promuovere l'educazione medico scientifica nel campo dell'anestesia endovenosa.

Promuovere scambi culturali tra i colleghi che si occupano della ricerca in questo campo e quelli che invece praticano clinicamente l' anestesia endovenosa.

Sviluppare e raccomandare l'applicazione degli standard di qualità e di sicurezza in anestesia endovenosa.

Valutare qualunque possibile problema etico eventualmente insorgente nel campo dell'anestesia endovenosa.

Stabilire una rete internazionale che favorisca lo scambio delle informazioni e delle conoscenze tecniche inerenti l'anestesia endovenosa.

Fornire e promuovere la conoscenza delle iniziative di formazione post laurea e di ricerca nel campo dell'anestesia endovenosa.

Promuovere e sostenere pubblicazioni o periodici riguardanti l'anestesia endovenosa.

Organizzare ad intervalli regolari (di norma ogni due anni), il Congresso Mondiale di anestesia endovenosa ed inoltre sponsorizzare congressi regionali e promuovere riunioni/ manifestazioni dedicate alla specialità.

Stabilire affiliazioni/relazioni scientifiche con altre Società Scientifiche o Enti nazionali ed internazionali attivi in tutta la sfera del campo dell'anestesia endovenosa.

2. L'Associazione non svolgerà alcun attività scientifica connessa ad obiettivi che non siano espressamente citati sopra o ad essi strettamente correlati.

Art. 4 - Durata

L 'Associazione ha durata illimitata.

Art.5 - Patrimonio e Fondo Comune

- 1) Il patrimonio dell'Associazione è costituito dai beni mobili ed immobili che pervengono alla stessa a qualsiasi titolo (contributi da enti pubblici o privati) e dagli avanzi netti di gestione.
- 2) Le entrate dell'Associazione possono essere le seguenti:
 - a) quote associative annue versate dai Soci;
 - b) proventi dal patrimonio;
 - c) proventi delle iniziative organizzate per il raggiungimento dei fini dell'Associazione o delle attività marginali, secondo il paragrafo 10, sez.5, del D.L.gs 4 dicembre 1997, n. 460 e successive modificazioni ed integrazioni;
 - d) contributi provenienti dagli Associati o terzi;
 - e) donazioni e lasciti.
- 3) Ogni anno il consiglio direttivo stabilisce le quote associative. Non sono dovute quote di adesione una tantum. Inoltre verranno stabilite quote associative diversificate per gli specializzandi, gli infermieri, i Soci provenienti dai paesi emergenti ed i Soci onorari.
- 4) Il Socio non dovrà versare ulteriori quote oltre a quella annuale. Comunque, quest'ultimo potrà dare contributi aggiuntivi oltre la quota annuale.
- 5) I versamenti al fondo comune possono essere di qualsiasi entità, fatto salvo il versamento annuale, come sopra determinato. I versamenti sono a fondo perduto e non possono essere restituiti in caso di scioglimento dell'Associazione, in caso di decesso, recesso o esclusione dell' Associato.
- 6) I versamenti non creano ulteriori diritti di partecipazione, ed in particolare non danno la possibilità di ottenere quote od azioni che possano essere trasmesse a terzi, per qualsiasi ragione e per qualunque causa.

Art. 6 - Soci

1. I Soci sono divisi nelle seguenti categorie:
 - a) Soci Fondatori;
 - b) Soci Ordinari;
 - c) Soci Onorari.
2. I Soci Fondatori comprendono i Firmatari dell'Atto di Costituzione dell'Associazione.
Sono considerati Soci Ordinari le persone con provata esperienza professionale e clinica nel campo dell'anestesia e che condividono senza riserve le finalità della Associazione.
I Soci Onorari sono nominati dal Consiglio Direttivo per il loro straordinario contributo dato nella loro vita professionale all'Anestesia.
3. La divisione dei Soci nelle suddette categorie, non implica alcun differenziazione nel trattamento dei Soci stessi o dei loro diritti nei riguardi dell'Associazione. In particolare, ciascun Socio ha il diritto di partecipare a tutte le attività dell'Associazione.
4. Coloro che intendono aderire all'Associazione faranno pervenire la loro domanda di associazione al Consiglio Direttivo, dichiarando di aderire agli obiettivi dell'Associazione e di osservare le disposizioni statutarie e regolamentari.
5. Il Consiglio Direttivo approva automaticamente le domande di adesione pervenute, salvo nei casi in cui queste siano espressamente respinte.
6. Ciascun Socio ha il diritto di rescindere la propria iscrizione dall'Associazione.
Il recesso è valido dal momento in cui il Consiglio Direttivo riceve la relativa comunicazione per iscritto.
7. La qualifica di Socio viene perduta nel caso di mancato pagamento del contributo associativo o per qualunque altra

seria motivazione, previa presa d'atto del Consiglio Direttivo, che decide a maggioranza dei voti. L'esclusione del Socio e' effettiva dal giorno seguente il ricevimento della notifica della risoluzione dell'iscrizione stessa. Quest'ultima dovrà riportare le motivazioni dell'esclusione.

8. Potranno essere deliberate forme di collaborazione ufficiali di World SIVA con altre Società Scientifiche ed Enti internazionali, nazionali e regionali, aventi attività e programmi in anestesia endovenosa. World SIVA si riconosce nella World Federation of Societies of Anaesthesiologists (WFSA) e pertanto nominerà un responsabile per curare i contatti con la Federazione stessa. Quest'ultimo curerà i contatti anche con l'International Society for Anaesthetic Pharmacology (ISAP).

Art .7 - Organi della Società

1. Sono Organi della Società:

- a) l'Assemblea dei Soci;
- b) il Consiglio Direttivo;
- c) il Comitato Esecutivo;
- d) il Presidente ed i Vice Presidenti;
- e) il Past President;
- f) il Segretario del Consiglio Direttivo;
- g) il Tesoriere;
- h) il Collegio dei Revisori dei Conti.

2. Le elezioni dei membri del Consiglio Direttivo e di quelli dei restanti organi dell'Associazione dovranno essere prive di ogni condizionamento e verranno svolte nella massima libertà.

Art. 8 - Assemblea dei Soci

1. L'Assemblea è costituita da tutti i Soci aderenti all'Associazione ed è l'organo sovrano della stessa.

L'Assemblea è convocata almeno una volta all'anno prima del 30 Aprile, per l'approvazione del bilancio consuntivo e di previsione.

L'Assemblea dei Soci decide:

- la politica generale dell'Associazione;
- la nomina dei componenti del Consiglio Direttivo e del Collegio dei Revisori dei Conti;
- l'approvazione di modifiche e/o integrazioni dello Statuto;
- l'approvazione dei Regolamenti;
- la liquidazione e devoluzione del relativo patrimonio secondo le regole dello Statuto;
- lo scioglimento dell'Associazione e la messa a disposizione del patrimonio.

3. L'Assemblea è convocata dal Presidente ogni qualvolta lo ritenga opportuno, oppure quando ne pervenga specifica richiesta da almeno 6 (sei) membri del Consiglio Direttivo e del Collegio dei Revisori. L'Assemblea dei soci può essere convocata anche all'estero.

4. La convocazione può essere comunicata con lettera mediante una delle seguenti modalità: a mezzo posta, telefax, o posta elettronica. Nell'avviso di convocazione deve essere fissato il giorno, l'ora e il luogo per la prima ed eventuale seconda convocazione, con allegato l'elenco degli argomenti posti all'ordine del giorno. La lettera verrà spedita a tutti i Soci, compreso i Membri del Consiglio Direttivo e del Collegio dei Revisori, all'indirizzo depositato nell'Elenco dei Soci, con un anticipo di almeno venti giorni rispetto alla data fissata per l'adunanza.

5. L'Assemblea in prima convocazione è regolarmente costituita se è presente, o per delega, la metà dei Soci aventi diritto di voto.

6. L'Assemblea in seconda convocazione è regolarmente costituita qualunque sia il numero dei Soci presenti, aventi diritto di voto. La data della seconda convocazione non può essere la stessa della prima convocazione.

7. Ogni Socio ha il diritto ad un voto, che può essere dato anche per delega. La delega può essere data ad un altro Socio che non sia un membro del Consiglio Direttivo, del Collegio dei Revisori, o a persone dipendenti o a collaboratori dell'Associazione. Ogni socio può portare un massimo di 20 (venti) deleghe.

8. Per deliberare in merito alle risoluzioni è necessaria la maggioranza dei voti dei Soci presenti, aventi diritto di voto. I voti degli astenuti non saranno presi in considerazione. L'invio di voti per mezzo posta non è ammesso.

9. E' necessaria la maggioranza dei tre quarti dei Soci presenti, aventi diritto di voto, per deliberare lo scioglimento, la liquidazione e la devoluzione del relativo patrimonio dell'Associazione, sia in prima che in seconda convocazione.

10. L'Assemblea è presieduta dal Presidente del Consiglio Direttivo o, in sua assenza, da uno dei Vice-Presidenti.

Art. 9 - Consiglio Direttivo

1. La gestione amministrativa dell'Associazione sarà di pertinenza del Consiglio Direttivo. I membri del Consiglio Direttivo, nelle figure del Presidente, dei 3 Vice Presidenti, del Segretario e del Tesoriere saranno eletti dall'Assemblea dei Soci. Il numero dei Consiglieri ammonterà a non meno di 11 (undici) e a non più di 21 (ventuno).

I VicePresidenti rappresenteranno le seguenti aree geografiche: Europa ed Israele; America del Nord, Centrale e Sud e le Isole Caraibiche; Asia, Medio Oriente, Africa, Australia e la Nuova Zelanda.

2. I Consiglieri possono rimanere in carica per la durata di 4 (quattro) anni e possono candidarsi per ulteriori 4 (quattro) anni. Per qualsivoglia motivo la maggioranza dei consiglieri cessa dalla carica, l'intero Consiglio Direttivo viene considerato dimissionario. In tal caso l'Assemblea dei soci provvede ad indire nuove elezioni, in tempo breve.

3. Nel caso che un Consigliere si dimetta o lasci la carica per qualsiasi motivo, il Consiglio medesimo provvede alla sua sostituzione. Il neo Consigliere dura in carica sino alla successiva Assemblea dei Soci. Il Consigliere, anche se eletto dall'Assemblea dei Soci, qualora sostituisca il Consigliere dimissionario, rimarrà in carico per lo stesso periodo di tempo del Consigliere dimissionario.

4. Tutte le cariche sono gratuite ad eccezione del rimborso delle spese documentate per lo svolgimento degli impegni svolti per conto dell'Associazione.

5. L'amministrazione della Associazione, che si attua attraverso tutti gli atti ordinari e straordinari, necessari a conseguire gli scopi istituzionali, è affidata al Consiglio Direttivo, ed in particolare compete a quest'ultimo:

- la gestione dell'Associazione in ogni suo aspetto, secondo il deliberato dall'Assemblea dei Soci;
- l'attribuzione all'intero del Consiglio stesso delle cariche di Presidente, di Vice Presidente, nel numero da uno a tre, di Segretario e di Tesoriere;
- la valutazione delle domande pervenute di adesione come Socio;
- l'elaborazione dei rendiconti economico-finanziari;
- la nomina a titolo consultivo di commissioni permanenti o speciali.

6. Il Consiglio Direttivo delega al Comitato Esecutivo i poteri di ordinaria gestione dell'Associazione, in sua vece. Il Presidente ha la facoltà di nominare anche degli esperti/professionisti esterni non soci che possono agire per conto del Consiglio Direttivo e/o dell'Associazione.

7) I Presidenti sia della W.F.S.A., sia dell' I.S.A.P. possono essere invitati a partecipare alle riunioni del Consiglio Direttivo, senza comunque il diritto di voto.

Art. 10 - Le riunioni del Consiglio Direttivo

1. Il Consiglio Direttivo è convocato dal Presidente ogni qualvolta lo ritenga opportuno, oppure quando ne pervenga specifica richiesta da almeno 6 (sei) membri del Consiglio Direttivo e del Collegio dei Revisori. La convocazione viene comunicata con lettera mediante una delle seguenti modalità: a mezzo posta, telefax, o posta elettronica. Nell'avviso di convocazione deve essere fissato il giorno, l'ora e il luogo per la prima ed eventuale seconda convocazione, con allegato l'elenco degli argomenti posti all'ordine del giorno. La convocazione verrà spedita almeno 20 (venti) giorni prima della data della riunione, oppure in caso d'urgenza, almeno 10 (dieci) giorni prima a tutti i Consiglieri compreso i membri del Collegio dei Revisori.

2. La riunione del Consiglio Direttivo è presieduta dal Presidente o in sua assenza da uno dei Vice-Presidenti, od in loro assenza, da uno dei Consiglieri nominati dai Consiglieri presenti. La riunione del Consiglio Direttivo è valida quando è presente la maggioranza dei suoi componenti.

3. Nel caso fossero presenti tutti i Membri del Consiglio Direttivo e tutti quelli del Collegio dei Revisori, la riunione è da considerarsi valida anche senza una convocazione formale.

4. Le deliberazioni devono essere approvate dalla maggioranza dei presenti.

Art. 11 - Il Comitato Esecutivo

1. Il Comitato Esecutivo è composto dal Presidente, dai Vice Presidenti, dal Segretario e dal Tesoriere.

2. Il Comitato Esecutivo attua le risoluzioni della Assemblea dei Soci e prende tutte le decisioni utili al raggiungimento degli obiettivi della Associazione. Le regole che si applicano al Consiglio Direttivo si intendono valide anche per il Comitato Esecutivo.

Art. 12 - Il Presidente ed il/i Vice Presidente/i

1. Al Presidente spetta la rappresentanza legale della Associazione di fronte a terzi ed in un eventuale procedimento giudiziario. Il Presidente ha il potere di ordinaria gestione dell'Associazione secondo i deliberati del Consiglio Direttivo e del Comitato Esecutivo; a questi ultimi, comunque dovrà rapportarsi.

2. Nel caso di decisioni urgenti e non dilazionabili, finalizzate all'adempimento di atti di straordinaria amministrazione, al Presidente compete autonomia decisionale, in coerenza con le direttive assembleari o consiliari. Le decisioni adottate dovranno immediatamente essere sottoposte all'approvazione del Consiglio Direttivo.

3. Al Presidente spetta la convocazione e la gestione dell'Assemblea dei Soci, delle riunioni del Consiglio Direttivo e delle riunioni del Comitato Esecutivo. Il Presidente cura l'esecuzione delle deliberazioni di questi Organismi, sorveglia l'andamento amministrativo della Società e verifica l'osservanza dello Statuto e dei Regolamenti. ed inoltre promuove possibili emendamenti agli stessi.

4. Il Presidente supervisiona la stesura del bilancio di previsione

ed la contabilita' da sottoporre all'approvazione del Consiglio Direttivo e poi dell'Assemblea dei Soci.
5. Il/i Vice Presidente/i sostituisce/sostituiscono il Presidente in ogni sua attribuzione ogni volta che questi sia impossibilitato all'esercizio delle sue funzioni.

Art. 13 - Il Presidente Precedente (c.d. Past President)

Il precedente Presidente può essere invitato a partecipare alle riunioni del Consiglio Direttivo e collabora con il nuovo Presidente. Il Presidente Precedente ha diritto di voto.

Art. 14 - Il Segretario ed il Tesoriere

1. Il Segretario è tenuto a stendere i verbali delle riunioni dell'Assemblea dei Soci, del Consiglio Direttivo e del Comitato Esecutivo. Assiste inoltre, il Presidente, il Consiglio Direttivo ed il Comitato Esecutivo nelle gestione ordinaria dell'Associazione.

2. Il Segretario è tenuto a conservare e a registrare su appositi libri vidimati, i verbali delle riunioni ed inoltre ad istituire ed aggiornare il Registro dei Soci dell'Associazione.

3. Il Tesoriere controlla la gestione economico finanziaria dell'Associazione. Accerta la regolare tenuta della contabilità sociale, secondo le disposizioni di legge ed inoltre prepara la rendicontazione economico-finanziaria ed il bilancio di previsione e redige un'apposita relazione sul bilancio annuale.

Art. 15 - Il Collegio dei Revisori dei Conti

1. I membri del Collegio dei Revisori dei Conti sono eletti dall'Assemblea. Il Collegio è composto da tre membri, e 2 sostituti, eletti e non facenti parte del Consiglio Direttivo.

2. Agli eletti si applicano tutte le norme previste per il Consiglio Direttivo e pertanto restano in carica per un periodo uguale a quello previsto per il Consiglio Direttivo; sono rieleggibili e possono essere remunerati.

3. I Revisori controllano la corretta tenuta dei libri contabili, custodiscono il registro dei verbali delle riunioni del Collegio dei Revisori; inoltre sono presenti alle Assemblee dei Soci. I Revisori dei Conti hanno il diritto a partecipare alle riunioni del Consiglio Direttivo e a quelle del Comitato Esecutivo, senza il diritto di voto.

Art. 16 - Esercizio

1. L'esercizio finanziario della Associazione si chiude ogni 31 Dicembre e per ciascun anno deve essere redatto il bilancio consuntivo ed una relazione sull'attività dell'Associazione.

2. Entro tre mesi dalla chiusura di ogni esercizio e non oltre il 31 Marzo, il Consiglio Direttivo si riunisce e redige il bilancio consuntivo dell'anno precedente ed il bilancio di previsione.

3. Il bilancio consuntivo dell'anno precedente ed il bilancio di previsione verrà depositato presso la sede della Associazione almeno 15 (quindici) giorni prima dello svolgimento dell'Assemblea ordinaria dei Soci, convocata per la sua approvazione. I Soci hanno la facoltà di richiederne copia, che sarà spedita a spese del richiedente.

Art. 17 Avanzi di gestione

1. E' vietata la distribuzione, durante l'esistenza dell'Associazione, anche in modo indiretto, di utili o avanzi di gestione, nonché di fondi, riserve o capitali, a meno che la destinazione o la distribuzione non siano imposte per Legge o siano effettuate a favore di altre Onlus o Enti che operino nello stesso settore.

2. L'Associazione impiega gli utili o gli avanzi di gestione per la realizzazione delle attività istituzionali e di quelle

ad esse direttamente connesse.

Art. 18 - Scioglimento dell'Associazione

In caso di scioglimento dell'Associazione per qualsiasi motivo il patrimonio della stessa dovrà essere devoluto ad altra organizzazione Onlus o a fini di utilità sociale, i cui scopi siano coerenti con quelli della Società, sentito l'Organismo di controllo di cui all'art. 3, comma 190, della legge 23 dicembre 1996, n.662, e salvo diversa destinazione imposta per Legge.

Art. 19 - Riferimenti di legge

Per quanto non espressamente indicato nel presente atto, si fa riferimento alle vigenti disposizioni di Legge ed alle normative in materia di Enti, contenute nel Libro I del Codice Civile."

Art. VII - I comparenti cittadini stanieri mi dichiarano che, essendo gli stessi residenti all'estero, non sono a conoscenza (non avendolo mai richiesto) del loro rispettivo numero di codice fiscale italiano e ciò ai sensi dell'articolo 11 del D.P.R. 605/73 ed all'uopo mi confermano che gli elementi previsti dal primo comma dell'articolo 4 del citato D.P.R. sono quelli desumibili in comparazione e che il loro domicilio fiscale nei rispettivi Paesi di appartenenza corrisponde alla residenza in comparsa detta ed ai soli fini del presente atto essi dichiarano di eleggere domicilio in Roma, Via Dardanelli n. 23 presso il Prof. Quirino Piacevoli.

Spese a tasse del presente atto, inerenti e conseguenti sono a carico dell'associazione.

Richiesto io Notaio ho ricevuto il presente atto del quale, in presenza dei testimoni, ho dato lettura tanto del testo originale che della sua traduzione alle parti le quali lo dichiarano conforme a volontà e con i testimoni e me Notaio lo sottoscrivono, originale e traduzione, ai sensi di legge alle ore ore dieci e minuti trenta della sera.

L'atto si compone di sei fogli scritti per ventidue pagine e fin qui della presente ventitreesima mentre la traduzione che segue occupa venticinque pagine di sei fogli e mezzo e così complessivamente l'atto e la traduzione occupano quattordici fogli per un totale di cinquantatrè pagine comprese le sottoscrizioni delle parti, dei testimoni e di me Notaio.

Tanto l'atto quanto la traduzione che segue sono stati dattiloscritti e scritti a mano da me Notaio.

F.TO PIACEVOLI QUIRINO
F.TO EZIO VINCENTI
F.TO FABIO AZZERI
F.TO PASQUALE MASTRONARDI
F.TO CESARE GREGORETTI
F.TO ANDREA ALBERTIN
F.TO PAOLO PIETROPAOLI
F.TO ALFREDO DEL GAUDIO
F.TO MARIA SAMMARTINO
F.TO MARIO BOSCO
F.TO PIERANGELO DI MARCO
F.TO FRANCO AURICCHIO
F.TO GIORGIO LA COLLA
F.TO ANTONIO CORCIONE
F.TO MONDELLO EPIFANIO
F.TO PAOLO RONCUCCI
F.TO FABIO GUARRACINO
F.TO PAMELA DRU FLOOD
F.TO TOMIEI KAZAMA
F.TO CHARLES FREDERICK MINTO

F.TO STEVEN LOUIS SHAFER
F.TO STRUYS MICHEL MARIA R
F.TO KEIRA MASON PARK
F.TO GAVIN NICHOLSON CLEGHORN KENNY
F.TO PABLO OSVALDO SEPULVEDA VOULLIEME
F.TO JOHAN CRISTOPHER RAEDER
F.TO FREDERIQUE SYLVAIN SERVIN
F.TO WOLFGANG HEINRICHS
F.TO PEDRO LUIS GAMBUS CERRILLO
F.TO ANTHONY RAY ABSALOM
F.TO HECTOR LITVAN SUQUIENI
F.TO IRWIN MICHAEL GARNET
F.TO ALAIN ANTOINE BORGEAT
F.TO THOMAS WALTER SHNIDER
F.TO MUCHADA RAOUL ANGEL JESUS
F.TO MICHELA BELLAVEGLIA TESTE
F.TO MONICA TOTI TESTE
F.TO PIERPAOLO DORIA NOTAIO L.S.